

Titre professionnel technicien d'assistance en informatique



AF_92505 Conventionnée



Formation financée par : Agence de l'outre-mer pour la mobilité

Programme : Passeport Mobilité Formation Professionnelle (PMFP) - 2020

Public visé : Demandeur d'emploi

Durée moyenne financée : 1190 h

Effectif conventionné : 5

Commentaire : Lot 4 Ladom

Rémunération : Oui - sous réserve d'éligibilité

Frais restants à la charge du stagiaire : Aucun frais

Organisation pédagogique

Public visé : Demandeur d'emploi

Pré-requis : Être âgé(e) de 18 ans ou plus; Demandeur d'emploi; Résider en outre-mer; Sous conditions de ressources. Il est recommandé d'avoir une pratique régulière de la micro-informatique. - Niveau bac - Une pratique de l'outil informatique (connaissance du clavier et utilisation de l'outil micro) est demandée. - Une aisance relationnelle (contact client) Aptitudes souhaitées : capacité d'analyse et d'organisation, qualités relationnelles (travail en équipe, communication), patience et maîtrise de soi, rigueur et méthode, sens du service, capacité d'écoute.

Niveau d'entrée : Bac, Bac pro, BP

Niveau de sortie : Bac, Bac pro, BP

Validation : Titre professionnel technicien d'assistance en informatique

Objectifs : 1. Mettre en service des équipements numériques Installer un système ou déployer un master dans un poste client :
Intervenir sur les composants matériels d'un équipement numérique
Mettre à jour, configurer et personnaliser un équipement numérique
Contribuer à la sécurité d'un équipement numérique et ses données

2. Intervenir sur les éléments de l'infrastructure :
Intervenir sur un équipement réseau
Intervenir sur un annuaire réseau de type Active Directory
Installer et configurer un...

Description : Module commun. utilisation informatique, anglais technique, communication, posture professionnelle, sensibilisation aux règles

Module 1. Mettre en service des équipements numériques : Installation d'un système ou déploiement d'un master dans un poste client- Intervention sur les composants matériels d'un équipement numérique - Mise à jour, configuration et personnalisation d'un équipement numérique - Contribution à la sécurité d'un équipement numérique et ses données

Module 2. Intervenir sur les éléments de l'infrastructure : Installation et configuration d'un service réseau (TPE et entreprise) - Intervention sur un équipement et service réseau (entreprise) - Intervenir sur un annuaire réseau de type Active Directory

Module 3. Assister ou dépanner les clients ou les utilisateurs : Support technique dans un contexte commercial - Intervention sur incident dans un centre de services et suivi du parc - Assistance des utilisateurs en environnement bureautique ou sur leurs équipement numériques - Diagnostic et résolution d'un dysfonctionnement numérique

En savoir plus : <https://www.afpa.fr/formation-qualifiante/technicien-d-assistance-en-informatique>

39 36
psr.idf@afpa.fr

Domaine : maintenance assistance informatique (31051)

Métiers : Maintenance informatique et bureautique (I1401)


Organisation de la formation : Cours du jour, Entreprise

Session du 23/11/2020 au 23/07/2021



SE_438336

Lieu de session :

 Afpa Créteil
9 Rue Marc Seguin
94000 Créteil

 psr.idf@afpa.fr

Entrée/sortie : non permanente

Durée moyenne financée de la formation : 210 h en Entreprise ; 980 h en Cours du jour
35 heure(s) par semaine

Effectif conventionné : 1

Places restantes : 1



Le lieu d'inscription est identique au lieu de session

Modalité d'inscription : Dossier, Entretien, Test

Commentaire information et inscription : Ladom. merci de vérifier les places disponibles auprès de l'Afpa !

Organisme de formation



Afpa accès à l'emploi
3 Rue Franklin
93100 Montreuil



✉ psr.idf@afpa.fr

👤 Mme ou M.

psr.idf@afpa.fr